

Принято  
Протокол заседания  
Совета Учреждения  
«\_\_01\_\_»\_ноября 2022г.  
№ \_\_7\_\_

Приложение 1 к приказу  
02.11.2022 № 387-у.

Утверждено  
приказом директора  
БПОУ ВО  
«Грязовецкий  
политехнический техникум»  
02.11.2022 № 387-у

## **Положение о рабочей группе по координации работы по внедрению актуализированных ФГОС СПО в БПОУ ВО «Грязовецкий политехнический техникум»**

### **1. Общие положения**

1.1. Положение о рабочей группе по координации работы по внедрению актуализированных ФГОС СПО в БПОУ ВО «Грязовецкий политехнический техникум» регламентирует деятельность рабочей группы при поэтапном введении федеральных государственных образовательных стандартов.

Разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 14 июля 2022 г.),
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 76 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрирован 21.09.2022 № 70167),
- приказом Департамента образования Вологодской области № 2935 от 31.10.2022г. «Об утверждении плана мероприятий по введению актуализированных ФГОС среднего профессионального образования в профессиональных образовательных организациях Вологодской области в 2023-2034 учебном году».

### **2. Цели и задачи рабочей группы**

2.1. Основная цель рабочей группы – обеспечить системный переход к актуализированным ФГОС СПО с учетом имеющихся в образовательной организации ресурсов.

2.2. Основными задачами рабочей группы являются:

- разработка основных профессиональных образовательных программ (далее – ОПОП) в соответствии с актуализированными ФГОС СПО;
- определение условий для реализации ОПОП в соответствии ФГОС СПО;
- создание и/или корректировка локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность образовательной организации по введению ФГОС СПО;
- информационная и научно-методическая поддержка реализации комплекса мероприятий по введению актуализированных ФГОС СПО;
- реализация утвержденных планов мероприятий, направленных на введение актуализированных ФГОС СПО.

### **3. Функции рабочей группы**

3.1. Экспертно-аналитическая:

- разработка проектов ОПОП в соответствии с актуализированными ФГОС СПО;
- анализ и корректировка действующих и разработка новых локальных нормативных актов образовательной организации в соответствии с актуализированными ФГОС СПО, нормативными документами Минпросвещения РФ;
- анализ материально-технических, учебно-методических, психолого-педагогических, кадровых и финансовых ресурсов и условий образовательной организации на предмет их соответствия требованиям актуализированных ФГОС СПО;
- разработка предложений о мероприятиях, способствующих установлению соответствия условий образовательной организации требованиям актуализированных ФГОС СПО.

### 3.2. Координационно-методическая:

- координация деятельности педагогов, работающих с обучающимися в рамках введения актуализированных ФГОС СПО и ФГОС СОО;
- оказание методической поддержки педагогам при разработке компонентов основных профессиональных образовательных программ в соответствии с требованиями актуализированных ФГОС СПО.

### 3.3. Информационная:

- своевременное размещение информации по введению актуализированных ФГОС СПО на официальном сайте техникума;
- разъяснение участникам образовательного процесса перспектив и результатов введения в образовательной организации актуализированных ФГОС СПО.

## **4. Права и обязанности рабочей группы**

### 4.1. В процессе работы рабочая группа имеет право:

- запрашивать у работников образовательной организации необходимую информацию;
- при необходимости приглашать на заседания рабочей группы преподавателей, представителей работодателей;
- привлекать к исполнению поручений других работников образовательной организации с согласия руководителя рабочей группы.

### 4.2. В процессе работы рабочая группа обязана:

- выполнять поручения в срок, установленный планом;
- следить за качеством информационных, юридических и научно-методических материалов, получаемых в результате проведения мероприятий по введению актуализированных ФГОС СПО;
- соблюдать законодательство Российской Федерации и требования локальных нормативных актов образовательной организации.

## **5. Организация деятельности рабочей группы**

5.1. Состав рабочей группы утверждается приказом директора образовательной организации. В состав рабочей группы могут входить педагогические и иные работники образовательной организации. Рабочая группа действует на период введения в образовательной организации актуализированных ФГОС СПО.

5.2. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, в соответствии планом.

5.3. Заседание рабочей группы проводит руководитель рабочей группы либо по его поручению заместитель руководителя рабочей группы.

5.4. Для учета результатов голосования заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует 2/3 членов рабочей группы. Результат голосования определяется большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы с учетом голосов руководителя рабочей группы и его заместителя.

5.6. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет директор образовательной организации.

5.7. Заседание рабочей группы оформляется протоколом.

6.2. Протоколы составляет выбранный на заседании член рабочей группы.

Подписывают протокол председатель рабочей группы и выбранный секретарь.